

РЕКОМЕНДАЦІЇ

щодо підвищення якості надання освітніх послуг Тюшківською загальноосвітньою школою I-II ступенів Міжгірської районної ради Закарпатської області

1. Директору навчального закладу, педагогічному колективу вважати питання надання якісних освітніх послуг першочерговим у діяльності навчального закладу, розробити систему заходів щодо підвищення якості надання освітніх послуг населенню.

Постійно

2. Директору школи:

2.1. Розробити заходи щодо усунення недоліків, виявлених у ході атестації закладу (копію подати у відділ освіти).

До 01.06. 2015 року

2.2. Продовжити роботу щодо створення умов для забезпечення прав і свобод учасників навчально-виховного процесу, умов для навчання дітей з особливими освітніми потребами, організації медичного обслуговування, харчування, відпочинку та оздоровлення школярів; забезпечення соціальної підтримки, фізичного виховання учнів.

Постійно

2.3. Привести Статут навчального закладу у відповідність до чинного законодавства. Оформити документи на отримання свідоцтва на право власності на майно (будівлі).

До 01.09. 2016 року

2.4. Варіативну складову навчального плану розробляти на основі моніторингових досліджень, вивчення запитів та здібностей учнів.

Щорічно

2.5. Стимулювати та активізувати участь педагогічних працівників у науково-дослідницькій та іншій творчій діяльності, спрямованій на вдосконалення, оновлення й розвиток навчально-виховного процесу школи, залучати педагогічних працівників до участі у Всеукраїнському конкурсі «Учитель року».

Постійно

2.6. З метою набуття молодими педагогами практичних навичок, необхідних для педагогічної роботи, формування вмінь застосовувати теоретичні знання у конкретній практичній діяльності організувати наставництво.

З 01.09. 2015 року

2.7. Виховний процес у навчальному закладі здійснювати у контексті громадянської і загальнолюдської культури, який охоплюватиме весь

навчально-виховний процес, ґрунтуватися на свободі вибору мети життєдіяльності та поєднувати інтереси особистості, суспільства і держави.

Постійно

2.8. Вдосконалювати форми роботи класних керівників з батьками, продовжити практику проведення зборів, лекцій, бесід, листування, засідань батьківських комітетів, родинних свят, днів відкритих дверей, вечорів запитань і відповідей, виставок сімейних реліквій, здійснювати педагогічний всеобуч батьків.

Постійно

2.9. Після закінчення навчального року проводити анкетування випускників та їх батьків на предмет визначення соціального авторитету школи, продовжити звітування керівника та педагогічного колективу закладу перед громадськістю.

Травень, червень щорічно

2.10. З метою додержання державних вимог до рівня загальноосвітньої підготовки учнів на засіданнях методичних об'єднань опрацювати орієнтовні вимоги до оцінювання навчальних досягнень учнів з базових дисциплін (наказ МОН України №1222 від 21.08.2013 р.), інструкцію з ведення класних журналів у 1-4 класах.

До 01.09.2015 року

2.11. Провести капітальний ремонт спортивного залу.

До 01.09. 2016 року

3. Педагогічним працівникам:

3.1. Продовжити роботу щодо належного обладнання класних приміщень необхідним науково-методичним, технологічним та інформаційним забезпеченням.

Постійно

3.2. Діагностувати рівень навчальних досягнень учнів, відповідність їх Державним стандартам початкової, базової і загальної середньої освіти та створити атмосферу зацікавленості та спільної творчості педагогів та учнів. Формувати в учнів відповідальне ставлення до навчання. Проводити підготовчу роботу до участі випускників школи у зовнішньому незалежному тестуванні.

Постійно

3.3. Більш ефективно впроваджувати у навчальний процес сучасні інформаційні та інноваційні технології.

Постійно

Голова державної атестаційної комісії



Г. Вощепинець